

事務局相談員 常勤パート

- 仕事内容** : 生活にお困りの方のお話をお聞きし、関係機関と連携して支援を行います
- 求める人材** : ・経験者歓迎
・福祉関係の資格ある方(社会福祉士、介護支援専門員など)
または、それに相当する経験のある方
・20代から50代の女性が多く活躍しています
- 勤務時間・曜日** : 8:30~17:15(7.75時間) 月曜日~金曜日
- 勤務場所** : 本巢郡北方町北方1345番地の2(北方町福祉センター)
- 交通アクセス** : マイカー通勤可(駐車場あり)
- 時給** : 1,300円~1,400円
資格手当、通勤手当あり(規定に応じて支給)
- 待遇・福利厚生** : 夏季休暇、バースデー休暇、有給休暇、特別休暇
- 応募方法** : 履歴書を事務局まで郵送でご提出ください
*面接日時、入社日などご相談に応じます
- 提出先** : 〒501-0431 本巢郡北方町北方1345番地の2 事務局担当小林宛